

Titre de Chargé d'affaires internationales – Niveau 6
Référentiel d'activités, de compétences et d'évaluation

REFERENTIEL D'ACTIVITES <i>décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés</i>	REFERENTIEL DE COMPETENCES <i>identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui découlent du référentiel d'activités</i>	REFERENTIEL D'ÉVALUATION <i>définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis</i>	
		MODALITÉS D'ÉVALUATION	CRITÈRES D'ÉVALUATION
1. Contribution à l'élaboration de la stratégie internationale de son entreprise / de son organisation.	<u>Contexte</u> : le(la) chargé(e) d'affaires internationales étai(e) la stratégie de son entreprise ou de son organisation en collectant et analysant les données utiles, et traduit celle-ci en objectifs opérationnels.	E1 : Questionnaire E2 : Note de synthèse écrite E3 : Exercice écrit en temps limité E4 : Etude de cas E5 : Mise en situation professionnelle E6 : Présentation orale devant le jury	<i>Aux critères objectifs listés ci-dessous s'ajoute l'appréciation des « soft skills » lors des mises en situation professionnelle et des épreuves orales devant le jury.</i>
1.a-Analyse du contexte macro-économique, juridique et culturel <i>(Le contexte est ici général et peut concerner une action commerciale, une action humanitaire, une action sur l'environnement, etc.)</i>	C1. Collecter des données macro-économiques, juridiques et culturelles sur un pays ou une zone géographique en utilisant les bons outils de consultation des bases de données, en vue d'identifier les caractéristiques des pays-cibles d'une action internationale.	E2 – Le postulant analyse un dossier pays et rédige une note de synthèse remise au jury.	- <i>La méthodologie d'analyse est explicitée</i> - <i>Les sources sont citées</i> - <i>La rédaction de la note est structurée</i> - <i>Le cadre général d'une action internationale est défini</i>
	C2. Analyser les données collectées en vue de préciser le contexte de l'action à mener et d'anticiper les obstacles à surmonter.	E4 – E6 – Evaluation sur étude d'un cas réel (action humanitaire internationale en zone de conflit) dont l'analyse est présentée oralement au jury.	- <i>La méthodologie d'analyse est explicitée</i> - <i>Le contexte de l'action est analysé</i> - <i>Les difficultés à surmonter sont mises en évidence</i> - <i>Les préconisations sont argumentées et pertinentes</i>

Titre de Chargé d'affaires internationales – Niveau 6

Référentiel d'activités, de compétences et d'évaluation

REFERENTIEL D'ACTIVITES <i>décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés</i>	REFERENTIEL DE COMPETENCES <i>identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui découlent du référentiel d'activités</i>	REFERENTIEL D'ÉVALUATION <i>définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis</i>	
		MODALITÉS D'ÉVALUATION	CRITÈRES D'ÉVALUATION
<p>1.b-Collecte des données de marché <i>(Le contexte est ici celui d'une action commerciale)</i></p>	<p>C3. Réaliser une veille concurrentielle internationale sur l'activité économique des pays ciblés en utilisant les bases de données adéquates, afin de contribuer au positionnement stratégique de son entreprise.</p>	<p>E4 – E2 – Evaluation sur étude de cas commercial.</p> <p>Le postulant réalise une étude de concurrence dans un pays cible, sur la gamme de produits de l'entreprise étudiée ou sur ses offres de services, et définit une stratégie commerciale.</p> <p>Il rédige une note de synthèse remise au jury.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - <i>La méthodologie de veille est explicitée</i> - <i>Les sources sont citées</i> - <i>Les données collectées sont présentées en ordre logique</i>
	<p>C4. Analyser les données de marché pour en retirer les opportunités commerciales les plus favorables à la stratégie de son entreprise / de son organisation.</p>		<ul style="list-style-type: none"> - <i>Les données marketing clés sont identifiées</i> - <i>L'analyse stratégique est cohérente</i> - <i>Les préconisations sont justifiées</i>
<p>1.c-Définition et chiffrage des objectifs opérationnels <i>(Le contexte est ici celui d'une action commerciale)</i></p>	<p>C5. Traduire les opportunités identifiées en possibles objectifs opérationnels chiffrés (volumes), en vue d'une évaluation précise des coûts/bénéfices.</p>	<p>E4 – E6 – Evaluation sur étude de cas commercial (suite).</p> <p>Le postulant définit des objectifs opérationnels et estime les coûts afférents.</p> <p>Il présente au jury le plan de l'action commerciale et son budget.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Les objectifs opérationnels sont définis et cohérents</i> - <i>Les étapes du plan d'action sont définies et justifiées</i> - <i>Les volumes estimés sont réalistes</i>
	<p>C6. Evaluer le coût des investissements nécessaires au regard des avantages attendus, en vue de parvenir à la définition d'objectifs opérationnels réalistes et cohérents avec la stratégie internationale de l'entreprise / de l'organisation.</p>		<ul style="list-style-type: none"> - <i>Un budget général de l'action est présenté</i> - <i>Les coûts/avantages de l'investissement à réaliser sont analysés</i> - <i>Les réponses aux questions du jury sont pertinentes et correctement justifiées</i>

Titre de Chargé d'affaires internationales – Niveau 6

Référentiel d'activités, de compétences et d'évaluation

REFERENTIEL D'ACTIVITES <i>décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés</i>	REFERENTIEL DE COMPETENCES <i>identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui découlent du référentiel d'activités</i>	REFERENTIEL D'ÉVALUATION <i>définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis</i>	
		MODALITÉS D'ÉVALUATION	
<p>1.c-Définition et chiffrage des objectifs opérationnels (suite)</p> <p><i>(Le contexte est ici celui d'une action autre que commerciale : humanitaire, sanitaire, environnementale, etc.)</i></p>	<p>C7. Evaluer, pour chacun des objectifs envisagés, les risques de l'action internationale à entreprendre, au regard du contexte économique, humain et environnemental de celle-ci, afin de sécuriser les personnels engagés.</p>	<p>E4 – E6 – Evaluation sur étude de cas autre que commercial.</p> <p>Sur la base des objectifs de l'action internationale tels qu'ils sont présentés, le postulant réalise une analyse de risques et présente au jury différentes hypothèses de résultats.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - <i>La méthodologie d'analyse des risques est explicitée</i> - <i>L'analyse est fondée sur des données pays cohérentes</i>
	<p>C8. Présenter à sa direction les différentes hypothèses de résultats selon les objectifs opérationnels qui seront choisis, en détaillant les risques attachés à chacun d'eux sur les plans humain, technique et financier, dans une perspective d'aide à la décision.</p>		<ul style="list-style-type: none"> - <i>Les différentes hypothèses de réalisation de l'action sont analysées et justifiées par l'analyse des risques</i> - <i>Les réponses aux questions du jury sont pertinentes</i>
<p>1.d-Construction du budget</p> <p><i>(Le contexte est ici général et peut concerner une action commerciale, une action humanitaire, une action sur l'environnement, etc.)</i></p>	<p>C9. Evaluer l'ensemble des coûts matériels et immatériels de l'action à mettre en œuvre, en prenant en compte le risque financier des opérations internationales, en vue d'évaluer la rentabilité des objectifs fixés.</p>	<p>E4 – E2 – Evaluation sur étude de cas (commercial ou non commercial)</p> <p>Le postulant choisit de construire un budget détaillé sur l'une des études réalisées et définit les meilleurs indicateurs de suivi de celui-ci.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Les coûts sont correctement évalués</i> - <i>Les risques pays sont pris en compte</i> - <i>L'étude de rentabilité est correctement justifiée</i>
	<p>C10. Identifier les indicateurs les mieux adaptés au suivi budgétaire et au contrôle de gestion des opérations engagées, dans le but de créer les tableaux de bord de gestion de projet utilisables tout au long de leur déroulement.</p>		<ul style="list-style-type: none"> - <i>Le postulant utilise une méthodologie de gestion de projet adaptée à l'action</i> - <i>Les indicateurs choisis sont pertinents</i> - <i>La note de synthèse est structurée et convaincante</i>

Titre de Chargé d'affaires internationales – Niveau 6

Référentiel d'activités, de compétences et d'évaluation

REFERENTIEL D'ACTIVITES <i>décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés</i>	REFERENTIEL DE COMPETENCES <i>identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui découlent du référentiel d'activités</i>	REFERENTIEL D'ÉVALUATION <i>définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis</i>	
		MODALITÉS D'ÉVALUATION	CRITÈRES D'ÉVALUATION
2. Elaboration d'un plan d'action et de communication dans un environnement international.	<i>Contexte : Une fois les objectifs opérationnels définis, le(la) chargé(e) d'affaires internationales élabore les plans d'action et de communication à mettre en œuvre, en coopération avec les relais locaux de l'action internationale.</i>	E1 : Questionnaire E2 : Note de synthèse écrite E3 : Exercice écrit en temps limité E4 : Etude de cas E5 : Mise en situation professionnelle E6 : Présentation orale devant le jury	<i>Aux critères objectifs listés ci-dessous s'ajoute l'appréciation des « soft skills » lors des mises en situation professionnelle et des épreuves orales devant le jury.</i>
2.a-Analyse des données marketing et des données démographiques <i>(Préparation d'une action commerciale)</i>	C11. Utiliser des outils statistiques pour le traitement de données afin de caractériser le comportement des consommateurs ou utilisateurs (produits ou services).	E3 – L'exercice se déroule en temps limité sur ordinateur. Le postulant analyse les données mises à sa disposition et caractérise les profils-consommateurs	- <i>La méthodologie d'analyse est explicitée</i> - <i>L'outil statistique est maîtrisé</i> - <i>La prise en compte des données est justifiée</i> - <i>Les profils-types identifiés sont cohérents</i>
	C12. Analyser les données démographiques du pays ou de la zone géographique-cible, afin d'anticiper les évolutions à moyen et long-terme des publics concernés par l'offre à développer.	E3 – L'exercice se déroule en temps limité sur ordinateur. Le postulant analyse les données et propose sa vision.	- <i>La méthodologie d'analyse des données démographiques est maîtrisée</i> - <i>Les visions proposées sont réalistes et pertinentes</i>
	C13. Modéliser le développement de la demande à moyen et long-terme, en agrégeant les données marketing et les données démographiques, en vue de dimensionner l'offre d'un produit ou d'un service.	E3 – L'exercice se déroule en temps limité sur ordinateur. Le postulant agrège les données et conclut.	- <i>La synthèse des données est cohérente et bien argumentée</i> - <i>La visualisation du modèle est convaincante</i> - <i>Le dimensionnement de l'offre est cohérent</i>

Titre de Chargé d'affaires internationales – Niveau 6

Référentiel d'activités, de compétences et d'évaluation

REFERENTIEL D'ACTIVITES <i>décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés</i>	REFERENTIEL DE COMPETENCES <i>identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui découlent du référentiel d'activités</i>	REFERENTIEL D'ÉVALUATION <i>défini les critères et les modalités d'évaluation des acquis</i>	
		MODALITÉS D'ÉVALUATION	CRITÈRES D'ÉVALUATION
2.b-Elaboration du plan d'action <i>(Dans un cadre commercial)</i>	C14. Identifier les relais locaux nécessaires au développement d'une action commerciale internationale, en vue de conclure les contrats de coopération correspondants.	E5 – E2 – E6 - Mise en situation dans un cadre professionnel, (stage en entreprise ou situation tirée du contexte professionnel du postulant). Le postulant rédige un rapport écrit de son action et présente celui-ci devant le jury.	<ul style="list-style-type: none"> - <i>L'action est définie</i> - <i>L'identification des relais locaux est complète et cohérente</i>
	C15. Elaborer des contrats d'approvisionnement et des dispositifs logistiques de fourniture d'un produit ou d'un service, en tenant compte des particularités du pays-cible, afin de garantir la faisabilité de l'action dans de bonnes conditions de sécurité.		<ul style="list-style-type: none"> - <i>Les règles contractuelles sont connues et correctement mises en œuvre</i> - <i>La réglementation locale et les règles de sécurité sont prises en compte</i>
	C16. Planifier les opérations commerciales en tenant compte des ressources humaines disponibles, des contraintes administratives et des contraintes de temps liées aux transferts internationaux, afin d'assurer la bonne implication de toutes les parties prenantes.		<ul style="list-style-type: none"> - <i>La planification des opérations est cohérente et réaliste</i> - <i>Les procédures sont écrites et communiquées en interne et en externe</i>
2.c-Elaboration du plan de communication <i>(Dans un cadre commercial)</i>	C17. Dans le cadre d'une action commerciale, définir les principaux axes d'une communication adaptée aux particularités culturelles des pays-cibles, en négociation avec les relais locaux, en vue d'une diffusion de l'offre adaptée aux objectifs.	E5 – E6 - Mise en situation dans un cadre professionnel, (stage en entreprise ou situation tirée du contexte professionnel du postulant). Le postulant présente sa stratégie de communication commerciale devant le jury.	<ul style="list-style-type: none"> - <i>La stratégie de communication est définie en cohérence avec la stratégie de l'entreprise</i> - <i>Ses principaux axes prennent en compte les aspects interculturels</i> - <i>La méthodologie de déploiement avec implication des relais locaux est explicitée</i>

Titre de Chargé d'affaires internationales – Niveau 6

Référentiel d'activités, de compétences et d'évaluation

REFERENTIEL D'ACTIVITES <i>décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés</i>	REFERENTIEL DE COMPETENCES <i>identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui découlent du référentiel d'activités</i>	REFERENTIEL D'ÉVALUATION <i>définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis</i>	
		MODALITÉS D'ÉVALUATION	CRITÈRES D'ÉVALUATION
2.c-Elaboration du plan de communication <i>(Dans le cadre d'une action non commerciale)</i>	C18. Dans le cadre d'une campagne à but éducatif, humanitaire ou environnemental, définir les principaux axes d'une communication adaptée aux particularités culturelles des pays-cibles, en négociation avec les relais locaux, en vue d'une diffusion de l'offre adaptée aux objectifs.	E5 – E2 – E6 - Mise en situation dans un cadre professionnel, (stage en ONG ou situation tirée du contexte professionnel du postulant). Le postulant rédige un rapport écrit de son action et présente celui-ci devant le jury.	<ul style="list-style-type: none"> - <i>L'action internationale est définie</i> - <i>La stratégie de communication est négociée avec les partenaires locaux</i> - <i>L'offre correspond aux attentes d'un public identifié</i>
	C19. Elaborer des contrats en matière de communication avec les partenaires et les relais locaux, en tenant compte des particularités du pays-cible, afin d'assurer la cohérence des messages avec les attentes des publics-cibles.		<ul style="list-style-type: none"> - <i>Les règles contractuelles sont connues et correctement mises en œuvre</i> - <i>La réglementation locale et les règles de sécurité sont prises en compte</i> - <i>Les messages adressés sont cohérents</i>
	C20. Planifier les opérations de communication en tenant compte des ressources humaines disponibles, des contraintes administratives et linguistiques et des législations locales, afin d'assurer la bonne implication de toutes les parties prenantes internes et externes.		<ul style="list-style-type: none"> - <i>La méthodologie de déploiement avec implication des relais locaux est explicitée et cohérente</i> - <i>La réglementation locale et les règles de sécurité sont prises en compte et respectées</i> - <i>La planification est réaliste au regard des moyens existants</i>

Titre de Chargé d'affaires internationales – Niveau 6

Référentiel d'activités, de compétences et d'évaluation

REFERENTIEL D'ACTIVITES <i>décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés</i>	REFERENTIEL DE COMPETENCES <i>identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui découlent du référentiel d'activités</i>	REFERENTIEL D'ÉVALUATION <i>définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis</i>	
		MODALITÉS D'ÉVALUATION	CRITÈRES D'ÉVALUATION
3. Gestion des opérations internationales dans un contexte multiculturel.	<i>Contexte : le(la) chargé(e) d'affaires internationales met en œuvre les plans d'action et de communication en impliquant son réseau commercial et/ou son réseau de représentation et en assurant la maîtrise des risques liés aux opérations internationales.</i>	E1 : Questionnaire E2 : Note de synthèse écrite E3 : Exercice écrit en temps limité E4 : Etude de cas E5 : Mise en situation professionnelle E6 : Présentation orale devant le jury	<i>Aux critères objectifs listés ci-dessous s'ajoute l'appréciation des « soft skills » lors des mises en situation professionnelle et des épreuves orales devant le jury.</i>
3.a-Négociation des contrats	C21. Concevoir et mettre en œuvre des appels d'offres internationaux, afin d'identifier les fournisseurs les mieux qualifiés en matière d'approvisionnement, de logistique, de support technique et de communication.	E1 – Evaluation par questionnaire sur portant sur la réglementation des appels d'offres internationaux et leurs aspects techniques.	- <i>70% de bonnes réponses au questionnaire.</i>
	C22. Négocier les contrats commerciaux et non commerciaux avec les partenaires et les relais locaux, en tenant compte des particularités des pays-cibles, afin de sécuriser les transferts internationaux et la fourniture de produits ou services aux consommateurs/utilisateurs finaux.	E1 – Evaluation par questionnaire sur portant sur la réglementation des contrats internationaux et leurs aspects techniques.	- <i>70% de bonnes réponses au questionnaire.</i>

Titre de Chargé d'affaires internationales – Niveau 6
Référentiel d'activités, de compétences et d'évaluation

REFERENTIEL D'ACTIVITES <i>décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés</i>	REFERENTIEL DE COMPETENCES <i>identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui découlent du référentiel d'activités</i>	REFERENTIEL D'ÉVALUATION <i>définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis</i>	
		MODALITÉS D'ÉVALUATION	CRITÈRES D'ÉVALUATION
3.b-Gestion des flux et de l'approvisionnement	C23. Organiser les processus des achats internationaux depuis la commande à la réception, en respectant le cahier des charges et les délais impartis, afin d'assurer un approvisionnement régulier et conforme.	E4 – E2 – Evaluation sur étude de cas. Rédaction d'une note de synthèse remise au jury.	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Les processus des achats internationaux sont connus et mis en œuvre.</i> - <i>L'organisation de l'approvisionnement est conforme au cahier des charges</i>
	C24. Organiser les flux-matières et les flux d'information en utilisant les technologies numériques adaptées, afin d'optimiser les délais de distribution et de livraison.		<ul style="list-style-type: none"> - <i>Le schéma des flux-matières est cohérent</i> - <i>Les volumes sont correctement estimés</i> - <i>La gestion des informations en temps réel est assurée</i> - <i>Les outils numériques de gestion des flux sont connus et correctement utilisés</i>
	C25. Etablir des modalités de contrôle des procédures douanières et administratives, afin de sécuriser les transferts internationaux au regard de la réglementation et des délais négociés.	E1 – Evaluation par questionnaire sur portant sur la réglementation douanière.	<ul style="list-style-type: none"> - <i>70% de bonnes réponses au questionnaire.</i>

Titre de Chargé d'affaires internationales – Niveau 6

Référentiel d'activités, de compétences et d'évaluation

REFERENTIEL D'ACTIVITES <i>décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés</i>	REFERENTIEL DE COMPETENCES <i>identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui découlent du référentiel d'activités</i>	REFERENTIEL D'ÉVALUATION <i>définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis</i>	
		MODALITÉS D'ÉVALUATION	CRITÈRES D'ÉVALUATION
3.c-Coordination du réseau commercial / du réseau de représentation	C26. Concevoir les documents de procédure à l'usage des correspondants locaux (réseau commercial et partenaires de l'action), en cohérence avec les objectifs définis, afin d'optimiser les opérations de terrain.	<p>E5 – E2 – E6 - Mise en situation dans un cadre professionnel, (stage en entreprise, en ONG, ou situation tirée du contexte professionnel du postulant).</p> <p>Le postulant rédige un rapport écrit de son action et présente celui-ci devant le jury.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Le cadre de l'action internationale est défini</i> - <i>Les objectifs de l'action sont explicités</i> - <i>Les procédures négociées avec les partenaires locaux sont écrites et diffusées</i>
	C27. Animer le réseau commercial et le réseau de partenaires en utilisant les outils de communication adaptés, afin d'anticiper sur les difficultés et d'apporter les correctifs nécessaires.		<ul style="list-style-type: none"> - <i>Le schéma de communication est complet et cohérent</i> - <i>Le choix des outils utilisés est justifié</i> - <i>Les contenus de communication contribuent à la qualité des processus</i>
	C28. Mettre en place un système de <i>reporting</i> destiné au suivi des opérations internationales et à l'évaluation des résultats.		<ul style="list-style-type: none"> - <i>Les indicateurs de performance sont identifiés</i> - <i>Les tableaux de bord de suivi sont établis et diffusés aux parties prenantes</i> - <i>Le système de reporting est structuré (responsabilités, calendrier)</i> - <i>Les résultats sont analysés</i> - <i>Les propositions d'amélioration sont pertinentes</i>

Titre de Chargé d'affaires internationales – Niveau 6

Référentiel d'activités, de compétences et d'évaluation

REFERENTIEL D'ACTIVITES <i>décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés</i>	REFERENTIEL DE COMPETENCES <i>identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui découlent du référentiel d'activités</i>	REFERENTIEL D'ÉVALUATION <i>définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis</i>	
		MODALITÉS D'ÉVALUATION	CRITÈRES D'ÉVALUATION
3.d-Suivi des budgets et évaluation de la performance	C29. Assurer la collecte en continu des données comptables et financières d'une action internationale et mettre en place les alertes nécessaires pour assurer la maîtrise du budget imparti.	<p>E5 – E2 – E6 - Mise en situation dans un cadre professionnel, (stage en entreprise ou en ONG ou situation tirée du contexte professionnel du postulant).</p> <p>Le postulant présente au jury le budget de l'action réalisée et ses modalités de suivi.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Le budget présenté est complet</i> - <i>Le dispositif de collecte des données est en place</i> - <i>Les responsabilités dans la collecte et la vérification des données sont précisées</i> - <i>Les indicateurs d'alertes sont définis</i>
	C30. Piloter la performance de l'action internationale au moyen des outils du contrôle budgétaire afin de mieux la réguler, de réduire les coûts et d'aider la direction générale à la prise de décision		<ul style="list-style-type: none"> - <i>Les indicateurs de performance sont définis</i> - <i>Les tableaux de bord utilisés sont cohérents</i> - <i>Les écarts par rapport au budget initial sont constatés</i> - <i>Les correctifs apportés sont de nature à maîtriser les coûts</i>

Le cas échéant, description de tout autre document constitutif de la certification professionnelle

Titre de Chargé d'affaires internationales – Niveau 6

Référentiel d'activités, de compétences et d'évaluation

BLOCS DE COMPETENCES

Les compétences évaluées sont réparties en trois blocs :

1. Contribution à l'élaboration de la stratégie internationale de son entreprise / de son organisation.
2. Elaboration d'un plan d'action et de communication dans un environnement international.
3. Gestion des opérations internationales dans un contexte multiculturel.

La validation des trois blocs de compétences est obligatoire pour l'obtention du titre.

La validation partielle d'un bloc n'est pas possible.

La validation partielle de la certification est constituée des blocs dont la totalité des compétences est validée.